



Parco Naturale Regionale

Marturanum

marturanum@parchilazio.it - www.parchilazio.it/parco.marturanum



Sede Ente Gestore: Piazza G. Marconi, 21 – 01010 Barbarano Romano (VT) – Tel.0761414601 Fax 0761414340
Sede Parco: Via IV Novembre snc – 01010 Barbarano Romano (VT) – Tel 0761414507 Fax 0761414495

P.I. 00620560565 – Cod.Fisc.80009990567

**Gara a procedura aperta
per la concessione del servizio
di gestione dell'area attrezzata del Caiolo
CIG 70024593F8**

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

Premesse	4
1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e compenso.....	4
2. Soggetti ammessi alla gara.....	4
3. Condizioni di partecipazione	4
4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	5
5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo	5
6. Chiarimenti	6
7. Modalità di presentazione della documentazione.....	6
8. Comunicazioni	7
9. Ulteriori disposizioni	7
10. Cauzioni e garanzie richieste	8
11. Pagamento a favore dell'AVCP.....	10
12. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.....	10
13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	11
14. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"	12
15. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa"	13
16. Procedura di aggiudicazione.....	14
16.1. Criterio di aggiudicazione.....	14
16.2. Operazioni di gara	14
16.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A	15
16.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B.....	16
16.5. Verifica di anomalia delle offerte	18
17. Definizione delle controversie.....	19
18. Trattamento dei dati personali.....	19

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Parco Regionale Marturanum, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla concessione ai sensi degli artt. 164 - 169 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice) avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente il servizio di gestione dell'area attrezzata sita nel comune di Barbarano Romano in loc. Caiolo, come meglio specificato nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e compenso

- 1.1. Il servizio si compone di tutte le prestazioni contemplate dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
- 1.2. La durata del servizio è di dieci anni decorrenti dalla data del verbale di consegna dell'area attrezzata.
- 1.3. La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio.

2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1 Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
 - 2.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, comma 2, del Codice;
 - 2.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
 - 2.3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 comma 1 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
 - 2.4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
 - 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
 - 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78 convertito in legge dall'art. 1, comma 1, L. 30 luglio 2010, n. 122.
- 3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

- 4.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà con le modalità di cui all'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

- 5.1. La documentazione di gara, consistente, oltre che nel presente disciplinare, anche in: bando di gara, capitolato speciale descrittivo e prestazionale, schema di contratto di concessione, piano di spesa ed investimenti è disponibile sul sito internet: <http://www.comunebarbaranoromano.it>.
- 5.2. Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
- 5.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre venti giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo di PEC parcomarturanum@regione.lazio.legalmail.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di PEC, cui indirizzare la convocazione.
- 5.4. Il sopralluogo verrà effettuato in forma collegiale con la presenza di tutti i concorrenti che ne abbiano fatto richiesta fino a quella data. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno due giorni di anticipo. Al termine del sopralluogo ciascun incaricato riceverà una apposita dichiarazione attestante tale operazione.
- 5.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

- 5.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.
- 5.7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

6. Chiarimenti

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento geom. Ottaviani Pietro, all'indirizzo di PEC parcomarturanum@regione.lazio.legalmail.it, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comunebarbaranoromano.it>.

7. Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- 7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

- 7.5. La dichiarazione circa il possesso delle condizioni di partecipazione potrà essere redatta sui modelli di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) vidimati in ogni loro foglio e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.comunebarbaranoromano.it>.
- 7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice.
- 7.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione**.

8. Comunicazioni

- 8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dai concorrenti, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Ulteriori disposizioni

- 9.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In relazione al disposto dell'art. 95, comma 12, del Codice, è in facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 9.2. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 9.3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 9.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 9.5. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del

decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

10. Cauzioni e garanzie richieste

10.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a al 2% dell'importo presunto della concessione stimato in € 126.672,30 e precisamente ad € 2.533,45 (euro *duemilacinquecentotrentatrevirgolaquarantacinque*) e costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale - Banca di Credito Cooperativo di Barbarano Romano;
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

10.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli articoli 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di scadenza del contratto.

10.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 4) avere validità per 180 gg. decorrenti dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 6) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli articoli 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di scadenza del contratto.
- 10.4. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**;
- 10.5. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
- 10.6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 comma 5 del Codice;
- 10.7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto:
- a) del 50 per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
 - b) del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alla precedente lettera, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
 - c) del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lettere a) e b), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
 - d) del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente paragrafo, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui sopra, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di

certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

10.8. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

11. Pagamento a favore dell'AVCP

11.1. I concorrenti sono esclusi dall'obbligo del versamento della contribuzione di cui alla Delibera AVCP n. 163 del 22 dicembre 2015 ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016" in quanto per la concessione in oggetto non è previsto alcun importo a base di gara.

12. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

12.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane per un adeguato oggetto sociale. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- 2) fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 10.000,00 (euro diecimila) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$;
- 3) esecuzione negli ultimi tre anni di almeno un servizio analogo.

12.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

- 12.3. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- 12.4. Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 12.1 .1):
- 12.4.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
 - 12.4.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio;
- 12.5. Il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente paragrafo 12.1.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.
- 12.6. Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 12.1.3 deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.
- 12.7. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.
- 12.8. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 12.4.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 12.1, ai sensi dell'art. 47 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.
- 12.9. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 12.4.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 12.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 13.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire per mezzo del servizio postale (di Stato o mediante corriere privato munito di autorizzazione statale) entro le ore 12,00 del giorno 11.04.2017, esclusivamente all'indirizzo Parco Regionale Marturanum via IV Novembre, 44 01010 Barbarano Romano. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- 13.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Barbarano Romano via IV Novembre, 44.
- 13.3. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Per i plichi spediti a mezzo del servizio postale nazionale farà fede la data di ricevimento degli stessi apposta da parte dell'ufficio postale di Barbarano Romano, per quelli inoltrati a mano o a mezzo di altro servizio privato farà fede la data e l'ora di ricevimento apposta dal servizio di protocollo della stazione appaltante.

13.4. Il plico deve recare all'esterno, **a pena di esclusione**, almeno la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo PEC dell'operatore economico concorrente e riportare la dicitura "GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'AREA ATTREZZATA DEL CAIOLO". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

13.5. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Offerta tecnica".

14. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

14.1. Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) vidimato in ogni suo foglio ed all'uopo fornito da questo Ente e competentemente completato dal concorrente in ogni sua parte. Il modello deve essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, come indicato al precedente paragrafo 7.1.

Si precisa che:

1. ► **a pena di esclusione**, la dichiarazione di cui al presente paragrafo 14.1, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ► **a pena di esclusione**, la dichiarazione di cui al presente paragrafo 14.1, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. ► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
4. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g) e 2 del Codice devono essere rese da tutti i soggetti di cui al successivo comma

3 (dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. La dichiarazione va resa anche dai soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

- 14.2. ► **a pena di esclusione**, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 10;
- 14.3. ► **a pena di esclusione**, certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

15. Contenuto della Busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”

15.1. La busta “B – Offerta tecnico-organizzativa” deve contenere, **a pena di esclusione**:

- a) piano di gestione decennale dell'area attrezzata, contenente l'illustrazione, completa e minuziosa delle modalità di espletamento dei servizi minimi richiesti dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale, dei servizi aggiuntivi e di ogni altra attività legata al perseguimento delle finalità istituzionali del Parco che il concorrente intende attivare, con dettagliati riferimenti ai criteri e sub-criteri di cui al successivo punto 16.4.1.
- b) piano finanziario contenente l'analisi dei costi di gestione e degli introiti attesi in base alle tariffe che si intendono imporre all'utenza per la prestazione dei servizi offerti, che dimostri la sostenibilità economica del piano di gestione proposto ed il mantenimento durante tutta la durata della concessione dell'equilibrio economico finanziario;
- c) curricula vitae del gestore e del personale che sarà impiegato nella gestione redatti secondo il formato europeo. Al fine di garantire l'esecuzione dei servizi secondo i requisiti minimi indicati nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nel piano di gestione di cui al precedente punto a), l'operatore economico può affidarsi alle capacità di altri soggetti, indipendentemente dalla natura giuridica dei suoi rapporti con loro; se un operatore economico intende fare affidamento sulle capacità di altri soggetti, deve però dimostrare che disporrà della loro collaborazione per l'intera durata della concessione.
- d) piano di manutenzione redatto secondo l'art. 38 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., che garantisca durante i dieci anni di validità del contratto la manutenzione ordinaria necessaria al mantenimento della funzionalità, delle caratteristiche di qualità,

dell'efficienza e del valore economico dell'area, dei locali, delle attrezzature e degli impianti oggetto della concessione.

- 15.2. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità di cui al paragrafo 7.1;
- 15.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3.

16. Procedura di aggiudicazione

16.1. Criterio di aggiudicazione

- 16.1.1 La concessione in oggetto è stata disposta con determinazione a contrarre del Direttore del Parco Regionale Marturanum n. 24 del 06.03.2017 e avverrà mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice e con il criterio della migliore offerta tecnica individuata sulla base dei criteri e sub-criteri di cui al successivo punto 16.4.1.
- 16.1.2 L'aggiudicazione sarà effettuata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al successivo punto 16.4.1. mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore.

16.2. Operazioni di gara

- 16.2.1 La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Parco Regionale Marturanum sita in Barbarano Romano (VT) via IV Novembre, 44 il giorno 13.04.2017, alle ore 9,30 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- 16.2.2 Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede negli orari e giorni che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.
- 16.2.3 La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.
- 16.2.4 La Commissione procederà, eventualmente, ai sensi dell'art. 86 del Codice, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.
- 16.2.5 La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica. All'esito della valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, sempre in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 16.2.6 Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

- 16.2.7 La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 16.2.8 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio si procederà mediante sorteggio.
- 16.2.9 All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

16.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

16.3.1 La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) a effettuare, eventualmente, le verifiche di cui all'art. 86 del Codice e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 80 comma 12 del Codice, del fatto all'AVCP ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

16.3.2 I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 12, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- 1) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12.1.1), mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione al Registro o Albo;
- 2) quanto al requisito relativo al fatturato globale concessione di cui al precedente paragrafo 12.1.2 mediante una dichiarazione concernente il fatturato globale ed il fatturato del settore di attività oggetto della concessione;
- 3) quanto al requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 12.1.3, attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi:
 - i. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

- ii. se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.

16.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

16.4.1 La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta “B-Offerta tecnico-organizzativa”, procederà alla valutazione tecnica delle offerte sulla base dei criteri e sub criteri valutativi, dei criteri motivazionali e della ponderazione di seguito riportati:

CRITERIO N. 1 – Qualità del progetto di gestione - PESO 55/100

N°	sub criterio valutativo	criterio motivazionale per l'attribuzione del punteggio	peso
1.1	Custodia, manutenzione e valorizzazione dei beni oggetto della concessione	Sarà attribuito coefficiente massimo al concorrente che proporrà il miglior piano di manutenzione dell'area, dei locali, delle attrezzature e degli impianti da concedere.	15
1.2	Promozione turistica dell'area naturale protetta e, in generale, del territorio comunale.	Sarà attribuito coefficiente massimo al concorrente che proporrà il miglior programma di promozione del territorio dell'area naturale protetta e del Comune di Barbarano Romano.	5
1.3	Programmazione decennale dei servizi minimi, dei servizi aggiuntivi e delle ulteriori attività di gestione	Sarà attribuito coefficiente massimo al concorrente che proporrà la migliore ideazione, organizzazione e realizzazione di attività didattiche, culturali o ricreative, laboratori, escursioni, nonché servizi da proporre ai visitatori, alle associazioni, ai gruppi organizzati	15
1.4	Piano finanziario	Sarà attribuito coefficiente massimo al concorrente che, sulla base dell'espletamento delle attività di cui al precedente punto 1.3 e di una accurata analisi costi – benefici, proporrà le tariffe più concorrenziali e/o vantaggiose per l'utenza.	20

CRITERIO N. 2 – Curriculum del Gestore - PESO 20/100

N°	sub criterio valutativo	criterio motivazionale per l'attribuzione del punteggio	peso
2.1.	Esperienze di gestione di centri visite e/o di aree attrezzate in aree naturali protette riconosciute formalmente da specifica legge	Verrà assegnato 0,80 punti per ogni anno di gestione fino ad un massimo di 8 punti	8

	istitutiva		
2.2	Esperienze di gestione di centri di educazione ambientali	Verrà assegnato 0,50 punti per ogni anno di gestione fino ad un massimo di 6 punti	6
2.3	Gestione di musei naturalistici e/o giardini botanici legalmente istituiti	Verrà assegnato 0,50 punti per ogni anno di gestione fino ad un massimo di 4 punti	4
2.4	Lavori editoriali divulgativi e scientifici	Verrà assegnato 0,50 punti per ogni ricerca scientifica pubblicata sul tema delle aree protette, specie animali e vegetali, storia del territorio ed archeologia fino ad un massimo di 2 punti	2

CRITERIO N. 3 – Curriculum del Personale - PESO 25/100

N°	sub criterio valutativo	criterio motivazionale per l'attribuzione del punteggio	peso
3.1	Presenza nel soggetto economico di personale con conoscenza della lingua inglese comprovata da certificazione riconosciuta a livello internazionale (es. Business English Certificate, Business Language Testing Service, Certificate in Advanced English, Certificate of Proficiency in English, First Certificate in English, IELTS, International Legal English Certificate, Key English Test, Preliminary English Test, TOEFL, TOEIC, ESOL)	Verranno assegnati 2 punti per ogni persona in possesso di certificazione fino ad un massimo di 10 punti	10
3.2	Presenza nel soggetto economico di personale iscritto negli elenchi regionali delle guide, degli accompagnatori e degli interpreti turistici di cui all'art. 21 della L.R. n. 50/1985	Verrà assegnato 2 punti per persona in possesso di attestato fino ad un max 8	10
3.3	Presenza di laureati in discipline ambientali (scienze ambientali, biologiche, naturali, geologiche, agrarie e forestali) o umanistiche con indirizzo archeologico (beni culturali, lettere)	Verrà assegnato 2 punti per ogni laureato fino ad un max 5 punti	5

16.4.2 La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante i confronti a coppie di cui all'allegato "G" del Regolamento, mediante impiego della tabella a matrice triangolare ivi contenuta, ove con le lettere A, B, C, D, E, F N saranno rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

16.4.3 La tabella conterrà tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire sulla base dei criteri motivazionali sopra esposti. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte,

attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. In ciascuna casella verrà collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza ed in caso di parità, verranno collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

- 16.4.4 Una volta terminati i “confronti a coppie”, i coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati nel modo seguente: per ogni elemento ciascun commissario sommerà i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando linearmente ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.
- 16.4.5 Le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

16.5. Verifica di anomalia delle offerte

- 16.5.1 Qualora la somma dei punteggi relativi agli elementi di valutazione tecnici sia pari o superiore ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, comma 4, del Codice.
- 16.5.2 La verifica delle offerte anormalmente basse avviene iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.
- 16.5.3 Richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- 16.5.4 All'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- 16.5.5 La stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- 16.5.6 All'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- 16.5.7 La stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- 16.5.8 Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- 16.5.9 La stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le

precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;

- 16.5.10 La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;
- 16.5.11 La Commissione, all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale, procederà ad operare la riparametrazione dei coefficienti di cui al precedente paragrafo 18.4.4;
- 16.5.12 Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del Codice.

17. Definizione delle controversie

- 17.1 Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Viterbo, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

18. Trattamento dei dati personali

- 18.1 I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.
- 18.2 Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, si precisa che il trattamento dei dati verrà effettuato, esclusivamente per le finalità di cui alla procedura di gara, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. I dati acquisiti potranno essere comunicati a:
- 18.3 soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, eventualmente facenti parte della Commissione di aggiudicazione;
- 18.4 altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni. Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D. Lgs. n. 196/2003.
- 18.5 Il concorrente specificherà, in sede di gara nella dichiarazione da allegare all'offerta, se ritiene coperta da riservatezza l'offerta tecnica presentata e le giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, con riferimento a marchi, brevetti etc.: in tal caso il concedente non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti.
- 18.6 Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento geom. Ottaviani Pietro.